

Zespół Szkół nr 5 im. Józefa Rymera w Rybniku

## **WEWNĄTRZSZKOLNA PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PRZEMOCY RÓWIEŚNICZEJ**

1. Każdy pracownik szkoły, który posiada informację, że uczeń doznaje przemocy rówieśniczej jest zobowiązany do poinformowania wychowawcy klasy oraz sporządzenia notatki służbowej.

2. Jeśli pracownik jest świadkiem zdarzenia:

- przerywa zdecydowanie i stanowczo negatywne zachowanie sprawcy agresji, w razie potrzeby prosi o pomoc nauczyciela, pielęgniarkę szkolną;
- wezwany nauczyciel przeprowadza wstępną rozmowę z uczniami, w obecności świadków zdarzenia, mającą na celu wyjaśnienie sytuacji; sporządza notatkę służbową (miejsce i czas zdarzenia, jego opis, sprawca, poszkodowany, osoby uczestniczące);
- powiadamia o zdarzeniu wychowawcę klasy lub w razie jego nieobecności, pedagoga szkolnego lub psychologa szkolnego.

3. Wychowawca klasy informuje pedagoga szkolnego i w razie potrzeby dyrektora szkoły.

4. Pedagog szkolny lub psycholog szkolny wspólnie z wychowawcą:

a) przeprowadzają rozmowę z doznającym przemocy uczniem, budując relację opartą na zaufaniu, diagnozują sytuację dziecka, udzielają odpowiedniego wsparcia; z rozmowy sporządzają notatkę służbową;

b) uczeń doznający przemocy zostaje w szkole otoczony pomocą psychologiczno-pedagogiczną,

c) wychowawca informuje rodziców ucznia doznającego przemocy o sytuacji oraz podjętych działaniach.

5. W stosunku do ucznia stosującego przemoc wdrożona zostaje procedura postępowania wobec ucznia przejawiającego agresywne zachowania.

6. W przypadku zdarzenia, w wyniku którego doszło do uszczerbku na zdrowiu lub miały miejsce bardzo poważne zachowania agresywne/przemocowe zagrażające demoralizacją, dyrektor szkoły podejmuje decyzję o powiadomieniu policji (interwencyjnie, gdy zagrożone jest życie lub zdrowie i/lub gdy rodzice odmawiają przyjazdu) lub sądu rodzinnego. O fakcie tym zostają poinformowani rodzice uczniów.