

Regulamin wypożyczenia podręczników i materiałów edukacyjnych zakupionych przez szkołę ze środków dotacji celowej w Szkole Podstawowej nr 33 w Zespole Szkół nr 5 w Rybniku

I. Regulamin korzystania przez uczniów z podręczników lub materiałów edukacyjnych, zwany dalej regulaminem, reguluje:

- a) zasady związane z wypożyczeniem i zapewnieniem uczniom dostępu do podręczników lub materiałów edukacyjnych,
- b) obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem,
- c) postępowanie w przypadku zagubienia lub zniszczenia podręcznika lub materiałów edukacyjnych

II. Każdy uczeń/rodzic/opiekun prawny powinien zaznajomić się z regulaminem korzystania z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych. Wychowawca na lekcji z wychowawcą zapoznaje uczniów z regulaminem, a rodziców/prawnych opiekunów na pierwszym zebraniu z rodzicami.

III. Wypożyczenie uczniom podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz przekazywanie materiałów edukacyjnych:

- 1. Biblioteka gromadzi podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe
- 2. Biblioteka nieodpłatnie:
 - a) wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne, mające postać papierową,
 - b) zapewnia uczniom dostęp do podręczników lub materiałów edukacyjnych, mających postać elektroniczną,
 - c) przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu lub je udostępnia
- 3. Wypożyczenie i zwrot podręczników lub materiałów edukacyjnych podlega ewidencji.
- 4. Do wypożyczenia podręczników lub materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły podstawowej.
- 5. Wypożyczenie odbywa się na początku każdego roku szkolnego - w miarę dostępności podręczników. Podręczniki wraz z materiałami edukacyjnymi nauczyciel bibliotekarz przekazuje wychowawcy klasy, który wydaje podręczniki uczniom i wypełnia protokół przekazania.
- 6. Podręczniki lub materiały edukacyjne wypożyczone są na okres jednego roku szkolnego. Zwrotu do biblioteki szkolnej dokonuje wychowawca klasy, który odbiera i wypełnia protokół zwrotu przekazując go bibliotekarzowi. Termin odbioru podręczników od uczniów ustala wychowawca klasy. Wychowawca zwraca wraz z protokołem zwrotu wypożyczone podręczniki do biblioteki, po wcześniej ustalonym terminie z nauczycielem bibliotekarzem, nie później jednak niż na 7 dni przed zakończeniem roku szkolnego.
- 7. Dołączone do podręczników lub materiałów edukacyjnych płyty CD, mapy, plansze, itd. stanowią integralną część podręczników lub materiałów edukacyjnych i należy je zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym.

8. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego przechodzi z jednej szkoły do innej szkoły zobowiązany jest zwrócić otrzymane podręczniki lub materiały edukacyjne.

9. W przypadku gdy uczeń niepełnosprawny przechodzi z jednej szkoły do innej szkoły w trakcie roku szkolnego, nie ma obowiązku zwrotu podręczników lub materiałów edukacyjnych.

IV. Obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem:

1. Przez cały okres użytkowania podręczników lub materiałów edukacyjnych uczeń zobowiązany jest dbać o stan użytkowanych książek, ponieważ przeznaczone są one przynajmniej na 3 lata użytkowania.

2. Przez cały okres użytkowania podręczników uczeń dba o właściwe i czyste obłożenie książek.

3. Uczeń/rodzic ma obowiązek na bieżąco dokonywać drobnych napraw, wymiany okładki.

4. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach.

5. Dopuszcza się używanie ołówka w celu zaznaczenia (np. pracy domowej). Wraz z upływem terminu zwrotu uczeń powinien uporządkować podręczniki, tj. powycierać wszystkie wpisy ołówkiem, a następnie oddać do biblioteki szkolnej wszystkie wypożyczone podręczniki wraz z ich dodatkowym wyposażeniem (płyty CD, mapy, plansze, itp.)

V. Postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego:

1. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego szkoła może żądać od rodziców ucznia zwrotu całkowitego kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego.

2. Przez zniszczenie podręcznika lub materiałów edukacyjnych rozumie się umyślne lub spowodowane przez zaniedbanie użytkownika poplamienie, trwałe zabrudzenie, porysowanie lub popisanie, połamanie lub rozerwanie, wyrwanie i zagubienie kartek oraz inne wady fizyczne, które pomniejszają wartość użytkową podręcznika lub materiałów edukacyjnych i uniemożliwiają pełne z nich korzystanie w przyszłości.

3. Jeżeli do podręcznika lub materiału edukacyjnego dołączone były płyta CD/DVD, mapy, plansze, itd., należy je zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zgubienie któregoś z tych elementów skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

4. Książkę uznaje za zniszczoną komisja w składzie: wychowawca klasy, bibliotekarz, przedstawiciel rady rodziców.

5. W przypadku braku zapłaty za zniszczone lub niezwrócone podręczniki lub materiały edukacyjne szkoła w porozumieniu z organem prowadzącym może wystąpić na drogę sądową.

VI. Postanowienia końcowe:

1. Organem uprawnionym do zmiany regulaminu jest Dyrektor Szkoły.
2. Do powyższego regulaminu dołączony jest załącznik nr 1, 2 oraz 3 który stanowi jego integralną część.
3. Regulamin został pozytywnie zaopiniowany na konferencji Rady Pedagogicznej w dniu 30.07.2023r.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2023r.

OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Ja niżej podpisany oświadczam, że zostałem zapoznany ze Szkolnym Regulaminem wypożyczania i udostępniania podręczników oraz materiałów edukacyjnych uczniom Szkoły Podstawowej nr 33 w Zespole Szkół nr 5 w Rybniku. Znane są mi przepisy w/w regulaminie mówiące o odpowiedzialności materialnej w przypadku zagubienia lub zniszczenia przekazanych mi materiałów edukacyjnych i wypożyczonych podręczników. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku niezwrócenia wypożyczonych podręczników bądź ich zniszczenia szkoła może skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.

Podstawa Prawna: Ustawa z dn. 30 maja 2014r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2014r. poz. 811

Lp	Imię i nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			

